

SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM NEGERI SARAWAK

PANDUAN MENGHADIRI TEMU DUGA

1.0 PERSEDIAAN SEBELUM MENGHADIRI TEMU DUGA

1.1 Kekemasan Untuk Lelaki

- ✓ Berpakaian fomal
- ✓ Bertali leher dengan warna dan corak yang sesuai
- ✓ Berseluar gelap dan memakai tali pinggang yang sesuai
- ✓ Memakai kasut yang bersesuaian serta memakai stoking bewarna gelap
- ✓ Pastikan kebersihan dan kekemasan diri

1.2 Kekemasan Untuk Perempuan

- ✓ Berpakaian sopan dan tidak menjolok mata
- ✓ Menggunakan make up yang sesuai dan tidak berlebihan
- ✓ Berkasut tutup penuh



Etika berpakaian lelaki



Etika berpakaian perempuan

SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM NEGERI SARAWAK

2.0 PERSIAPAN DOKUMEN

Perkara	Semakan
Calon harus datang 30 minit lebih awal dari masa temu duga.	
Bawa bersama semua dokumen (ASAL DAN SALINAN YANG TELAH DISAHKAN) semasa temu duga. Dokumen tersebut termasuk : UNTUK DISUSUN DALAM CLEAR FOLDER (DOKUMEN ASAL) ➤ Surat beranak ➤ Salinan IC (fotostat) ➤ Sijil kematian/perceraian ibu/bapa (JIKA ADA) ➤ Slip gaji atau pengesahan pendapatan (fotostat) ➤ Slip keputusan terkini atau pre transcript (sekiranya sedang dalam pengajian) ➤ Sijil Diploma/STPM/ASASI/MATRIKULASI/STAM/MUET ➤ Keputusan SPM ➤ Sijil-Sijil Kokurikulum (sijil penyertaan, sijil penghargaan, etc) SIJIL ASAL UNTUK DIKEPIL BERSAMA MENGGUNAKAN PAPER CLIP - UNTUK SIMPANAN PEJABAT (DOKUMEN SALINAN-FOTOSTAT) – Wajib disahkan oleh Pegawai Kerajaan daripada Kumpulan Pengurusan & Professional / Ketua Kaum/ Ketua Kampung ➤ Gambar berukuran passport ➤ Surat tawaran IPTA ➤ Surat beranak ➤ Salinan IC ➤ Sijil kematian/perceraian ibu/bapa (JIKA ADA) ➤ Slip gaji atau pengesahan pendapatan ibu/bapa ➤ Slip keputusan terkini atau pre transcript (sekiranya sedang dalam pengajian). ➤ Sijil Diploma/STPM/ASASI/MATRIKULASI/STAM/MUET ➤ Keputusan SPM ➤ Surat Pengesahan Akaun Bank/ Penyata Bank (Atas Nama Sendiri) *PASTIKAN DISUSUN MENGIKUT URUTAN SEPERTI YANG DIATAS*	
Sila semak tarikh dan tempat temu duga.	
Sila hubungi pejabat 082-236325 e-mel psc@sarawak.gov.my sekiranya terdapat sebarang perubahan atau pertanyaan.	



Contoh Clear Folder

***WAJIB menggunakan clear folder bagi memudahkan proses temu duga dan penyemakan dokumen.**

SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM NEGERI SARAWAK

3.0 PADA HARI TEMU DUGA

3.1 SEBELUM TEMU DUGA



4.0 SEMASA TEMU DUGA



5.0 DO'S AND DONT'S

DO'S	DONT'S
Berpakaian kemas dan bersesuaian	Berseluar jeans atau berseluar ketat bagi lelaki
	Memakai pakaian yang menjolok mata bagi wanita
	Mengenakan pakaian jarang dan nipis
	Memakai sandal dan kasut sukan
Duduk dengan tertib semasa temu duga	Bersikap agresif atau sambil lewa
Menjawab soalan dengan yakin	Memberi jawapan yang meleret-leret dan tidak relevan dengan soalan yang ditanya
Sentiasa mengetahui isu-isu semasa dan perkara berkaitan dengan bidang pengajian	
Sentiasa senyum dan ceria	
Pastikan membawa sijil-sijil yang lengkap seperti yang terdapat pada senarai semak.	Tidak menggunakan Clear Folder seperti telah dinyatakan

Hubungi Urusetia dengan kadar segera sekiranya mempunyai pertanyaan lanjut.

