

## BORANG DATA MAKLUMAT BIASISWA PINJAMAN KERAJAAN NEGERI SARAWAK

### BAHAGIAN 1 – MAKLUMAT PERIBADI

1. Nama Penuh : \_\_\_\_\_
2. No. Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_
3. Alamat Surat Menyurat Terkini : \_\_\_\_\_
4. No. Telefon : \_\_\_\_\_
5. Emel : \_\_\_\_\_

### BAHAGIAN 2 – BUTIR-BUTIR PINJAMAN

1. No. Rujukan SPANS : \_\_\_\_\_
2. Kursus Yang Diambil : \_\_\_\_\_
3. Nama Institusi Pengajian : \_\_\_\_\_
4. Status Pengajian : Lulus  Gagal

### BAHAGIAN 3 – BUTIRAN PEKERJAAN

1. Pekerjaan/Jawatan : \_\_\_\_\_
2. Nama Majikan : \_\_\_\_\_
3. Alamat Majikan : \_\_\_\_\_
4. Tarikh Lantikan : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan)

\_\_\_\_\_  
(Tarikh)

Nota:

- Sertakan salinan sijil dan transkrip yang telah disahkan.
- Kemudahan bayaran balik 25% daripada jumlah yang telah diberikan hanya layak untuk pelajar yang LULUS pengajian.
- Cara Bayaran Balik: Tunai di kaunter pejabat SPANS, Atas Talian ([escholarship.sarawak.gov.my](http://escholarship.sarawak.gov.my)), Pengeluaran Akaun 2 KWSP, Cek Peribadi, Kiriman Wang, Wang Pos dan Potongan Gaji bagi kakitangan awam Negeri dan Persekutuan.

### UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

- Jumlah Pinjaman Telah Yang Diberikan : RM \_\_\_\_\_
- Jumlah Bayaran Balik (25% / 100%)\* : RM \_\_\_\_\_
- Tarikh Bayaran Balik Mula : \_\_\_\_\_

\*Potong yang tidak berkenaan.